**附件1：**《万安县跃邦建筑工程有限公司招聘岗位及任职要求》

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位序号及名称** | **岗位要求** | **招聘人数** | **备注** |
| 01-市政建造师 | 1.大专及以上学历；2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.市政工程相关专业或工程类相关专业；4.年龄40周岁以下(1981年5月1日以后出生)；5.市政专业建造师执业资格证并具备安全生产考核B类证（建安B证），有三年以上相关工程管理经验；6.需三无人员且能参与投标，在职并参与项目现场管理并组织施工。 | 2 | 含有房建、市政双资质的工资待遇由公司会议研究后酌情增加。 |
| 02-房建建造师 | 1.大专及以上学历；2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.土木工程类相关专业或工程类相关专业；4.年龄40周岁以下(1981年5月1日以后出生)；5.建筑专业建造师执业资格证并具备安全生产考核B类证（建安B证），有三年以上相关工程管理经验；6.需三无人员且能参与投标，在职并参与项目现场管理并组织施工。 | 2 |
| 03-房建工程师（总工程师） | 1. 大专及以上学历

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3土木工程类相关专业或工程类相关专业；4.年龄45周岁以下(1976年5月1日以后出生)；5.具备房建相关专业高级职称（具备国有高级职称的优先考虑）或建筑专业一级注册建造师执业资格【同时具有安全生产考核A类证（建安A证）的优先考虑】，并具有五年以上相关工程管理经验。 | 1 | / |
| 04-市政工程师（总工程师） | 1. 大专及以上学历；

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.市政工程相关专业或工程类相关专业；4.年龄45周岁以下(1976年5月1日以后出生)；5.具备市政相关专业高级职称（具备国有高级职称的优先考虑）或市政专业一级注册建造师执业资格【同时具有安全生产考核A类证（建安A证）的优先考虑】，并具有五年以上相关工程管理经验。 | 1 | / |
| 05-房建施工员 | 1. 大专及以上学历

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.土木工程类相关专业工程类相关专业；4.年龄40周岁以下(1981年5月1日以后出生)；5.具备土建施工员证，并有两年以上相关施工及工程管理经验。 | 1 | / |
| 06-市政施工员 | 1. 大专及以上学历；

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.市政工程相关专业或工程类相关专业；；4.年龄40周岁以下(1981年5月1日以后出生)；5.具备市政施工员证，并有两年以上相关施工及工程管理经验。 | 1 | / |
| 07-安全员 | 1. 大专及以上学历

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.工程类相关专业；4.年龄35周岁以下(1986年5月1日以后出生)；5.具备专职安全生产管理人员证（建安C证），并具有两年以上相关工作经验。 | 2 | / |
| 08-房建质量员 | 1. 大专及以上学历

2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.工程类相关专业；4.年龄35周岁以下(1986年5月1日以后出生)；5.具备土建质量员证，并具有两年以上相关工作经验。 | 1 | / |
| 09-市政质量员 | 1.大专及以上学历2.要求常驻工地、具有现场管理经验；3.工程类相关专业；4.年龄35周岁以下(1986年5月1日以后出生)；5.具备市政质量员证，并具有两年以上相关工作经验。 | 1 | / |
| 10-人力资源专员 | 1.本科及以上学历；2.人力资源管理、企业管理类、行政管理类专业；3.年龄35周岁以下(1986年5月1日以后出生)；4.三年以上人事相关工作经验，熟悉企业招聘、薪酬、培训和考核管理实务，能够完成公司人员招聘，人事管理、薪酬及绩效管理。 | 1 | 注：集团公司综合管理部工作 |
| 11-法务及采购专员 | 1.本科及以上学历；2.法律类专业；3.年龄35周岁以下(1986年5月1日以后出生)；4.能够完成公司日常合同审核、项目物质对比、询价、上会资料、采购及相关日常工作。 | 1 | / |
| 12-招投标专员 | 1.本科及以上学历；2.专业不限；3.年龄30周岁以下(1991年5月1日以后出生)；4.两年以上招投标相关工作经验，精通建筑企业相关证照和人员资质证书延期新办，能够完成公司资质及人员各类证书的日常管理、招投标信息的收集、投标文件的制作及相关日常工作者优先。 | 1 | / |
| 13-工程质量安全专员 | 1.大专及以上学历；2.工程类相关专业；3.年龄30周岁及以下(1991年5月1日以后出生)；4.能够完成公司承接项目的质量安全日常管理，做好日常管理台账，负责迎接省、市、县质量安全检查等工作（具有相关工作经验者优先）。 | 1 | / |
| 14-会计岗 | 1.大专及以上学历；2.会计类、财务管理类、财政税务类专业；3.35周岁及以下(1986年5月1日以后出生)；4.熟练财务办公软件使用，有较强的沟通能力，有初级、中级会计师证同等条件下优先。 | 1 | / |
| 15-出纳岗 | 1.大专及以上学历；2.会计类、财务管理类、财政税务类、金融类专业；3.30周岁及以下(1991年5月1日以后出生)；4.熟练财务办公软件使用，有较强的沟通能力，有初级、中级会计师证同等条件下优先。 | 1 | / |
| 16-行政岗 | 1.本科及以上学历；2.中文类、行政管理、新闻类专业；3.30周岁及以下(1991年5月1日以后出生)；4.具有扎实的文字功底，能胜任公文写作和综合文字材料，有国企或行政事业单位文秘工作经历同等条件下优先。 | 1 | / |

注：具体工资待遇我公司将根据政府批复情况及个人工作经验、能力会议决定；年龄及资历计算截止时间为2021年5月1日，特别优秀者、中共党员可适当放宽条件。